


**ใบคำขอสมัครใช้บริการ BAAC Corporate Banking**

เรียน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขา..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ส่วนที่ 1 รายละเอียดการสมัครขอใช้บริการ**

ข้าพเจ้า หน่วยงาน/นิติบุคคล ภาษาไทย (TH).....

ภาษาอังกฤษ (EN) .....

เลขประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อมูลผู้ติดต่อธนาคาร ชื่อ-สกุล ..... โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ.....อีเมล.....

โดย นาย/นาง/นางสาว.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรองนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

**ส่วนที่ 2 รายละเอียดข้อมูลประเภทบริการ (Services) ส่วนอัตราค่าบริการค่าธรรมเนียมเป็นไปตามประกาศของธนาคาร**

บริการเรียกดูข้อมูล	บริการโอนเงินแบบ Single
<input type="checkbox"/> เรียกดูรายการรายละเอียดบัญชี <input type="checkbox"/> เรียกดูรายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (Statement) <input type="checkbox"/> เรียกดูรายการรับชำระผ่านระบบ Payment	<input type="checkbox"/> บริการโอนเงินภายในบัญชีตนเอง (Own Account Funds Transfer) <input type="checkbox"/> บริการโอนเงินบัญชีบุคคลอื่น (Third Party Funds Transfer) <input type="checkbox"/> บริการโอนเงิน BAHNET
บริการโอนเงินแบบ Upload File	บริการด้านเช็ค
<input type="checkbox"/> บริการโอนเงินระหว่างบัญชีภายในธนาคารเดียวกัน ภายในวันทำการ <input type="checkbox"/> บริการโอนเงินระหว่างบัญชีภายในธนาคารเดียวกัน ภายในวันทำการถัดไป <input type="checkbox"/> บริการโอนเงินต่างธนาคาร ภายในวันทำการเดียวกัน <input type="checkbox"/> บริการโอนเงินต่างธนาคาร ในวันทำการถัดไป	<input type="checkbox"/> บริการเช็ครับฝาก <input type="checkbox"/> บริการติดตามสถานะเช็ครับฝาก <input type="checkbox"/> บริการติดตามสถานะเช็คสั่งจ่าย <input type="checkbox"/> บริการส่งซื้อสมุดเช็ค
บริการเสริมด้านความปลอดภัย	
<input type="checkbox"/> Token (Hardware Token จำนวน.....เครื่อง) <input type="checkbox"/> Token (Software Token) จำนวน ..... ชุด	

ส่วนที่ 3 บัญชีสำหรับชำระค่าธรรมเนียมแบบรายปี กรณีไม่ได้ระบุบัญชี ธนาคารจะกำหนดให้บัญชีตนเองลำดับที่ 1 เป็นบัญชีสำหรับชำระค่าธรรมเนียม

ลำดับที่	เลขที่บัญชี	ชื่อบัญชี	ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจการเบิกจ่าย/สั่งจ่าย/โอนเงิน

**ส่วนที่ 4 รายละเอียดผู้ใช้งาน**

 รูปแบบอนุมัติรายการ  แบบ 2 ระดับ (ผู้ทำรายการ/ผู้อนุมัติรายการ)       แบบ 3 ระดับ (ผู้ทำรายการ/ผู้ตรวจสอบ/ผู้อนุมัติรายการ)

ข้อมูลผู้ใช้งานระบบงาน (Maker/Checker/Authorizer)			
ลำดับ	Company Role	User ID	ชื่อ-สกุล/เลขประจำตัวประชาชน/โทรศัพท์มือถือ/อีเมล
1	<input type="checkbox"/> Maker		ชื่อสกุล.....CIF..... เลขประจำตัวประชาชน.....โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....
2	<input type="checkbox"/> Checker		ชื่อสกุล.....CIF..... เลขประจำตัวประชาชน.....โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....
3	<input type="checkbox"/> Authorizer		ชื่อสกุล.....CIF..... เลขประจำตัวประชาชน.....โทรศัพท์มือถือ..... อีเมล.....



ส่วนที่ 5 รายละเอียดบัญชีผู้ขอใช้บริการ

รายละเอียดข้อมูลบัญชีผู้ขอใช้บริการ (บัญชีลำดับที่ 1 กำหนดเป็นบัญชีหลักซึ่งเป็นบัญชีของสาขาที่ขอใช้บริการ)			
ลำดับ	เลขที่บัญชี	ชื่อบัญชี	ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจการเบิก/ถอน/สั่งจ่าย/โอนเงิน
1			
2			
3			
4			
5			

ส่วนที่ 6 รายละเอียดการโอนแบบ Upload File

วงเงินในการโอนเงิน	การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน (Bulk Payment)
<input type="checkbox"/> วงเงินโอนต่อรายการ ..... บาท <input type="checkbox"/> วงเงินการทำรายการโอนต่อไฟล์..... บาท <input type="checkbox"/> วงเงินการทำรายการโอนต่อวัน ..... บาท	<input type="checkbox"/> หักค่าธรรมเนียมจากบัญชีต้นทาง <input type="checkbox"/> หักค่าธรรมเนียมจากบัญชีปลายทาง <input type="checkbox"/> หักค่าธรรมเนียมจากบัญชีต้นทางหรือบัญชีปลายทาง

สำหรับธนาคาร	สำหรับผู้ขอใช้บริการ
<p><b>การตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ</b></p> <p>ตรวจสอบความถูกต้องของเลขที่บัญชี ลายมือชื่อผู้ขอใช้บริการ ลายมือชื่อผู้มีอำนาจผูกพันตามหนังสือรับรองนิติบุคคล ลายมือชื่อผู้กระทำการแทน ลายมือชื่อเจ้าของบัญชีว่าเป็นผู้มีอำนาจเบิก/ถอน/สั่งจ่าย/โอนเงิน และเอกสารหลักฐานต่างๆ รวมทั้งเอกสารเดิมที่ผู้ขอใช้บริการ รวมทั้งความถูกต้องของข้อมูลที่อยู่ในใบคำขอสมัครใช้บริการแล้ว</p> <p>(.....) ผู้ตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ</p>	<p>ข้าพเจ้าในฐานะผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่า ข้อมูลและรายละเอียดที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ในใบคำขอสมัครใช้บริการ BAAC Corporate Banking ฉบับนี้ทั้งหมดถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ ซึ่งข้าพเจ้าได้อ่านข้อตกลงการใช้บริการ BAAC Corporate Banking เป็นที่เข้าใจ และตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อตกลงการใช้บริการ BAAC Corporate Banking รวมทั้งระเบียบที่ธนาคารกำหนดไว้ทุกประการ โดยให้ถือว่าเอกสารแนบข้อมูล ข้อตกลงการใช้บริการ BAAC Corporate Banking คู่มือการใช้งาน BAAC Corporate Banking และหรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่ธนาคารจะเพิ่มเติมต่อไปในภายหลัง เป็นส่วนหนึ่งของคำขอสมัครใช้บริการ BAAC Corporate Banking ฉบับนี้ด้วย หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดดังกล่าว จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดในความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าของลายมือชื่อและตราประทับสำคัญ(ถ้ามี) ไว้ข้างท้ายนี้</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....) ผู้ขอใช้บริการ/ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรองนิติบุคคล/ ผู้มีอำนาจกระทำการแทน ลงลายมือชื่อพร้อมตราประทับ (ถ้ามี)</p>
<p><b>เจ้าหน้าที่ธนาคาร</b></p> <p>(.....) (.....) ผู้รับสมัคร ผู้ตรวจสอบเอกสาร</p>	
<p>(.....) (.....) ผู้บันทึก ผู้อนุมัติ</p>	